

# SCHULBERATENDES GREMIUM(SAC)

## Protokoll der Sitzung vom 11.09.2017

### Teilnehmer:

Rudolph Ensing (Direktor ESM)  
Dana Pavličíková (Direktorin Kindergarten/ Grundschule)  
Andreas Wallrodt (Verwalter)  
Anton Hrovath (Direktor Höhere Schule)  
Maria Castellanos (Vertreterin des EPA)  
Martje den Ottelander (Personalvertretung GS)  
Jean-Pierre Denier (Personalvertretung HS)  
Jasper Nederbragt (Personalvertretung CdC HS)  
José Gallego (Personalvertretung CdC GS)  
Jean Dupuis (Vertreter Eltern HS)  
Daniel Pinilla (Vertreter Eltern GS)  
Václav Salvét (Haupterziehungsberater)  
Geesje Akkerman (Middle Manager GS)  
Lisa Melessaccio (Middle Manager KG)  
Sharina Lorenz (Vertreterin PAS)  
Sarah Ghidini (Vertreter Schüler)  
Julius Girardin (Vertreter Schüler)  
Dagmar Schmidt-Kärst (Direktionsassistentin, Protokoll)

### Tagesordnung

1. Eröffnung und mündliche Mitteilungen
2. Genehmigung der Tagesordnung
3. Genehmigung des Protokolls vom 25.04.2017
4. Informationen der Schulleitung:
  - Organisation
  - Qualitätssicherung und Schulentwicklung
5. Meldungen/Fragen Vertreter des EPA
6. Meldungen/Fragen Vertreter der Lehrer/Personalvertretung
7. Meldungen/Fragen der Eltern
8. Meldungen/Fragen der Schülervertreter
9. Termin nächste SAC-Sitzung

## 1. Eröffnung und mündliche Mitteilungen

Herr Ensing heißt alle Teilnehmerinnen und Teilnehmer herzlich willkommen, insbesondere Lisa Melessaccio, Geesje Akkerman, Jasper Nederbragt und José Gallego, die heute zum ersten Mal an diesem Gremium teilnehmen.

## 2. Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird wie vorgeschlagen genehmigt.

## 3. Genehmigung des Protokolls vom 25.04.2017

Das Protokoll wird wie vorgelegt genehmigt.

## 4. Informationen der Schulleitung

Herr Ensing teilt seinen Eindruck mit dass die Europäischen Schulen im Zuge des Zentralisierungsprozesses über immer weniger Autonomie im Bereich „Teaching and Learning“ verfügen und dieser Bereich durch Verwaltungsthemen in den Hintergrund rückt.

Er schlägt vor, dass der SAC in Zukunft als „Advisory Council“ zu Themen wie Safety & Security, Kantine (als Mensaausschuss), Food Policy etc. zur Verfügung steht, um Überschneidungen mit anderen Gremien und damit eine Redundanz zu vermeiden.

Er berichtet über den gelungenen Start des Schuljahres und die Wiederaufnahme des vollen Mensabetriebs in den renovierten Räumlichkeiten. Ein Kick-off-Meeting mit der EV und dem Mensabetreiber hat bereits am 10.04.2017 stattgefunden.

Er teilt mit, dass am 02.10.2017 eine ganztägige Pädagogische Konferenz für das Lehrpersonal der ESM stattfindet. Unter anderem stehen die Einführung des neuen Notensystems und „Sustainable Development“ auf der Tagesordnung.

Die Erweiterung des Multi Media Centers ist genehmigt und findet so zeitnah wie möglich statt.

Die Pilotphase des Aula-Projektes ist abgeschlossen und seit Beginn des Schuljahres voll etabliert. Ziel ist die Schüler bei ungeplantem und nicht vertretbarem Stundenausfall zu kanalisieren und sinnvoll zu betreuen.

Die Nach- und Neubesetzung von Abgeordneten Stellen konnte gut abgeschlossen werden und der Unterricht auch mit Hilfe von Ortslehrkräften eingerichtet werden.

Der Termin für die Whole School Inspektion ist nun bestätigt für die KW 48.

Der Annual Pedagogical School Plan /APFSP) 2017-2018, entsprechend dem neuen Format für alle Europäischen Schulen, wird dem Verwaltungsrat am 19.09.2017 zur Genehmigung vorgestellt werden. Dabei ist zu erwähnen, dass die Entwicklungsziele der ESM durch „Self-evaluation“ der Schulgemeinschaft und entsprechend den Empfehlungen der Inspektoren formuliert wurden. Weiterhin sind im neuen Format ein Kapitel „Mission“, „Introduction“ und eine Auflistung lokaler Projekte (wie Challenge-Programm, Whole Day Concept, Consultation and Support, Middle Management, Security) enthalten.

## **5. Meldungen/Fragen Vertreter des EPA**

Die Vertreterin des EPA erkundigt sich nach dem Stand der Dinge in der Angelegenheit der SWALS EL und ES in der S1.

Herr Hrovath erklärt die pädagogischen Überlegungen und organisatorischen Umstände. Eine Kommunikation und Aufklärung wird am kommenden Elternabend stattfinden.

## **6. Meldungen/Fragen Vertreter der Lehrer/Personalvertretung**

Es gibt keine weiteren Meldungen/ Fragen.

## **7. Meldungen/Fragen der Eltern**

Die Eltern erkundigen sich, wie die Aufteilung und Integration der Schüler EL und ES in der kommenden S2 vonstattengehen wird.

Herr Hrovath wird die Eltern frühzeitig in Kenntnis setzen.

## **8. Meldungen/Fragen der Schülervertreter**

Es gibt keine weiteren Meldungen/ Fragen.

## **9. Termin nächste SAC-Sitzung**

Die nächste SAC-Sitzung wird für Januar 2018 geplant. Der genaue Termin wird noch bekannt gegeben.